Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Über SYNERGIE

Erfolg entsteht im WIR - als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Perspektiven – persönlich, sympathisch, individuell!** Im Bereich der Arbeitnehmerüberlassung suchen wir Dir neue berufliche Möglichkeiten. Durch unsere starke Vernetzung in der Region kennen wir die offenen Vakanzen – und auch die Arbeitsatmosphäre in den Unternehmen.

So können wir Dich bestmöglich bei der Jobsuche beraten.

Lagerhelfer (m/w/d)

(24048)

Standort: Weil am Rhein Anstellungsart(en): Schichtarbeit, Vollzeit Gehaltsspektrum: 14,53 - 14,73 Euro pro Stunde

Du hast als Lagerhelfer (m/w/d) in Weil am Rhein Lust auf Teamwork und abwechslungsreiche Aufgaben?

Dann haben wir den richtigen Job für Dich! Denn wir suchen genau Dich als Lagerhelfer (m/w/d) für ein internationales Unternehmen in Weil am Rhein – ab sofort und im Rahmen einer Arbeitnehmerüberlassung in Vollzeitbeschäftigung.

Deine Aufgaben

- Kommissionierung
- Verpackungsarbeiten
- Sichtkontrollen

Das bringst Du mit

- Berufserfahrung als Lagerhelfer (m/w/d) ist wünschenswert, Quereinsteiger (m/w/d) sind herzlich willkommen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

Wir bieten Dir

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Übertarifliche Vergütung
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Hochwertige Arbeitsschutzkleidung deutscher Markenhersteller
- Qualifizierungsmöglichkeiten (z. B. Staplerschein)
- Einkaufsvorteile bei vielen Firmen (Corporate Benefits)

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung als <u>Lagerhelfer (m/w/d)</u> in Weil am Rhein! Uns geht es um Dein Können, deshalb verzichten wir ab sofort auf ein Anschreiben – Dein Lebenslauf genügt. Du hast noch Fragen? Melde Dich gerne bei uns!

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Tim Fandel

Telefon: <u>07621 420 910</u>
Mail: <u>loerrach@synergie.de</u>

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: GVP **Entgeltgruppe:** EG 1