

Über SYNERGIE

Als **Personaldienstleister** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Perspektiven - transparent, teamorientiert, wertschätzend, modern & Chancen nutzend!** Als Teil unseres **internen Teams** bist Du goldrichtig, wenn auch Du die Vermittlung von Arbeitskräften als **positive Herausforderung** siehst und uns dabei unterstützen möchtest, unser **bundesweites Netzwerk zu stärken**.

Weitere Informationen zur Verarbeitung Deiner personenbezogenen Daten findest Du in unserer Datenschutzerklärung unter www.synergie.de/datenschutz.

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(5473)

📍 Standort: Pforzheim 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit, Vollzeit 📄 Gehaltsspektrum: 2600 - 3000 Euro pro Monat

Du hast als **Personalsachbearbeiter (m/w/d)** in **Pforzheim** Lust auf Teamwork und magst Aufgaben rund um den Lohn?

Dann haben wir den richtigen Job für Dich! Denn für unser Abrechnungszentrum in **Pforzheim** suchen wir genau Dich intern als **Personalsachbearbeiter (m/w/d)** – ab sofort und im Rahmen einer Vollzeit - oder Teilzeitbeschäftigung (mind. 20h-Woche).

Einfach über diesen [Link](http://spd.pitchyou.de/QS4NW) (spd.pitchyou.de/QS4NW) ganz unkompliziert und direkt per WhatsApp **oder unter unten stehenden Kontaktdaten bewerben**.

Deine Aufgaben

- Mit Deinem Organisationstalent und Deiner strukturierten Arbeitsweise unterstützt Du das Abrechnungszentrum in allen administrativen und organisatorischen Belangen
- Hierbei gibst Du zur Erstellung der Lohnabrechnung alle abrechnungsrelevanten Daten unserer Mitarbeiter verlässlich und sorgfältig in unser EDV-System (zvoove/L1 Landwehr) ein und pflegst diese Daten
- Vom Arbeitsvertrag bis hin zum Arbeitszeugnis erstellst Du alle wichtigen Dokumente
- Mit Deinem guten Zahlenverständnis schreibst Du unsere Ausgangsrechnungen

Das bringst Du mit

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen oder im gewerblich-technischen Bereich und/oder ein abgeschlossenes Studium
- Erfahrung in der Lohnabrechnung ist von Vorteil, idealerweise aus der Personaldienstleistungsbranche
- Gute Kenntnisse in MS Office, Kenntnisse in zvoove/Landwehr L1 sind wünschenswert
- Eine gewissenhafte und eigenständige Arbeitsweise und ein wertschätzender und professioneller Umgang mit Menschen

Wir bieten Dir

- Attraktives Gehalt mit erfolgsorientierten Bonuszahlungen
- Flexible Arbeitszeiten und Home-Office Regelung
- JobRad Leasing
- Ein Zusatzurlaubstag zum Geburtstag
- Qualifikation / Weiterentwicklung und umfangreiches Onboarding
- Zahlreiche Vergünstigungen bei Top-Marken durch Corporate Benefits

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung als **Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Pforzheim!** Uns geht es um Dein Können, deshalb verzichten wir ab sofort auf ein Anschreiben – Dein Lebenslauf genügt. Hast Du noch Fragen? Melde Dich gerne bei uns!

Petra Martinez

Telefon: +49 151 54438 230

Mail: karriere@synergie.de

Abteilung(en): Indeed Kampagne, Personaldienstleistung/Zeitarbeit

Art(en) des Personalbedarfs: Intern