

Erfolg entsteht im WIR - als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Perspektiven – persönlich, sympathisch, individuell!** Im Bereich der Arbeitnehmerüberlassung suchen wir Ihnen neue berufliche Möglichkeiten. Durch unsere starke Vernetzung in der Region kennen wir die offenen Vakanzen – und auch die Arbeitsatmosphäre in den Einrichtungen.

So können wir Sie bestmöglich bei der Jobsuche beraten.

Kaufmännische Angestellte (m/w/d)

(28033)

📍 Standort: Müllheim (Baden) 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 17,11 - 23,00 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ein sicherer Job mit starken Vorteilen - genau jetzt - für Dich!

Starte als **Kaufmännische Angestellte (m/w/d) in Müllheim** bei einem **international tätigen Unternehmen** und sichere Dir einen unbefristeten Arbeitsvertrag als **Kaufmännische Angestellte (m/w/d)** – mit übertariflicher Bezahlung und vielen Extras.

Mach den ersten Schritt und komm ins Team als **Kaufmännische Angestellte (m/w/d), kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d), Bürokraft (m/w/d) oder Bürokaufmann (m/w/d) in Müllheim.**

Kein Anschreiben nötig - einfach bewerben und sofort durchstarten!

Deine Aufgaben

- Technische Dokumentation
- Erstellung von Dateien und Protokolle
- Überwachung von Aufträge sowie Folgeaufträge
- Ablage, Aktenverwaltung und Datenbankpflege

Das bringst Du mit

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als **kaufmännische Angestellte (m/w/d), Kaufmann für Büromanagement (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d) oder kaufmännische Assistent (m/w/d)** oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung als **kaufmännische Angestellte wünschenswert**
- Routiniert im Umgang mit MS Office, idealweise Erfahrung mit SAP
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift und Teamfähigkeit

Wir bieten Dir

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- **Arbeitsplatz mit ÖPNV erreichbar**
- **Einkaufsrabatte bei zahlreichen Firmen**
- **Persönliche Betreuung** vor Ort
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter (Bonus 300 €)**
- **Mit einer Bewerbung unkompliziert mehrere Stellenangebote erhalten**
- **Kontakte zu vielen Firmen**

Laurence Conejero

Telefon: +49 7631 93835 0

Mail: neuenburg-jobs@synergie.de

Art(en) des Personalbedarfs: AÜ mit Übernahmemöglichkeit

Tarifvertrag: GVP

