

Über SYNERGIE

**Erfolg entsteht im WIR** - als **Personaldienstleister** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Perspektiven** - **transparent, teamorientiert, wertschätzend, modern & Chancen nutzend!** Als Teil unseres **internen Teams** bist Du goldrichtig, wenn auch Du die Vermittlung von Arbeitskräften als **positive Herausforderung** siehst und uns dabei unterstützen möchtest, unser **bundesweites Netzwerk zu stärken.**

## Auszubildender Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

(26188)

📍 Standort: Buchholz in der Nordheide 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Du möchtest als **Auszubildender Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) in Buchholz** ins Berufsleben starten oder Dich beruflich umorientieren?

Dann haben wir den richtigen Job für Dich! Denn wir suchen genau Dich als **Auszubildender Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)** intern für unsere Niederlassung in Buchholz - ab dem 01.08.2026 oder noch etwas später.

Einfach über diesen [Link](https://spd.pitchyou.de/QS4NW) (spd.pitchyou.de/QS4NW) ganz unkompliziert und direkt per WhatsApp **oder unter unten stehenden Kontaktdaten bewerben.**

### Deine Aufgaben

- Du übernimmst Aufgaben im Personalrecruiting und kümmerst Dich um die Einleitung von Recruitingmaßnahmen, die Bewerberauswahl sowie Interviewführung und die Einstellung eines Mitarbeiters
- Du unterstützt im Vertrieb, berätst unsere Kunden bei ihren Personalangelegenheiten und wirkst bei Vertriebsaktionen und der Gewinnung von Neukunden mit
- Du betreust unsere Mitarbeiter, stehst ihnen während ihres Kundeneinsatzes mit Rat und Tat zur Seite und unterstützt bei der Mitarbeiterdisposition
- Du arbeitest in der Personalsachbearbeitung und übernimmst Aufgaben in der Personaladministration und -verwaltung

### Das bringst Du mit

- Mindestens einen guten mittleren Schulabschluss
- Interesse an der Personaldienstleistungsbranche
- Erste Kenntnisse in MS Office
- Ein Führerschein der Klasse B ist wünschenswert
- Engagement, Lernbereitschaft und Kommunikationsfähigkeiten

### Wir bieten Dir

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Möglichkeit eines Praktikums vor Ausbildungsbeginn

- Intensive Aus- und Weiterbildung
- Übernahmechance nach der Ausbildung
- Attraktives Ausbildungsgehalt
- Einkaufsvorteile bei vielen Firmen (Corporate Benefits)
- Kostenloses Job-Ticket (Deutschlandticket)
- Gesundheitsbenefit Wellhub

**Interessiert?** Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung als **Auszubildender Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) in Buchholz!** Uns geht es um Dein Können, deshalb verzichten wir ab sofort auf ein Anschreiben – Dein Lebenslauf genügt. Hast Du noch Fragen? Melde Dich gerne bei uns!

**Paula Armbrust**

Telefon: +49 721 35449817

Mail: [karriere@synergie.de](mailto:karriere@synergie.de)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Intern

